

Утверждаю.
Директор школы

Путилова М.В.
30 августа 2021 года.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРСТВЕ МКОУ «Черняевская СОШ» Кизлярского района РД

1. Общие положения

1.1. Главная задача дежурства по школе обеспечение порядка и соблюдение правил и норм поведения учащихся в соответствии с Уставом школы.

2. Общая организация дежурства по школе:

- 2.1. Дежурство по школе осуществляется учащимися 5 -11 классов в течение одной недели в соответствии с графиком, утвержденным директором школы;
- 2.2. Общий контроль и руководство организации дежурства осуществляет заместитель директора по воспитательной работе;
- 2.3. Время дежурства:
 - 2.3.1. в 1 и 4 четверти с 8:00 час. до 13:00 час. – 1 смена, с 13:00 час. до 18:00 час. – 2 смена;
 - 2.3.2. во 2 и 3 четверти с 8:00 час. до 12:30 час. – 1 смена, с 12:30 час. до 17:00 час. – 2 смена;

3. Обязанности дежурных по школе:

- 3.1. На время дежурства класса ответственным дежурным является классный руководитель данного класса, который назначает ответственного дежурного, распределяет дежурных по постам, контролирует качество дежурства учащимися. Обо всех нарушениях ответственный дежурный обязан доложить классному руководителю, классный руководитель дежурному администратору;
- 3.2. Дежурные добиваются от каждого ученика бережного отношения к имуществу школы и в случае надобности требуют устранения нарушения виновником;
- 3.3. В течение установленного срока во время перемен дежурные обязаны находиться на своем посту и не допускать несоблюдения норм поведения учащимися;
- 3.4. Ответственный дежурный сдает дежурство ответственному дежурному учителю в 14.30 ежедневно.
- 3.5.

4. Права дежурных:

- 4.1. Дежурный имеет право:
 - 4.1.1. В корректной форме сделать замечание любому ученику, нарушающему дисциплину в школе;
 - 4.1.2.

5. Передача дежурства:

- 5.1. Производится в понедельник на общешкольной линейке;
- 5.2. Классный руководитель, принимающий дежурство, тщательно проверяет состояние рекреаций и подсобных помещений школы и фиксирует данные проверки;

5.3. Дежурный, принимающий дежурство, может отказаться от приема и потребовать дополнительной уборки.

6. Меры поощрения за хорошее дежурство:

6.1. 1. Объявление благодарности за хорошее дежурство.

6.2. 2. Поощрение лучшего дежурного класса в конце учебного года.

7. Меры наказания недобросовестных дежурных:

7.1. 1. Назначение дежурства на дополнительный срок.

7.2. 2. Выговор с предупреждением.

Срок действия Положения до принятия поправок и изменений.