

Согласовано.  
Председатель первичной  
организации профсоюза

\_\_\_\_\_  
Вакуленко И.В.

Принято решением  
педагогического совета  
школы  
№ 01 от 29 августа 2021 г.

Утверждаю  
Директор школы

\_\_\_\_\_  
Путилова М.В.  
Приказ № 63-од  
от 30 августа 2021г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о доплатах и надбавках работникам**

**Муниципального казенного общеобразовательного  
учреждения «Черняевская средняя общеобразовательная  
школа»**

**Кизлярского района республики Дагестан**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Положение о доплатах и надбавках работникам Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Красновосходская средняя общеобразовательная школа» Кизлярского района республики Дагестан на 2014-2015 учебный год (далее по тексту – Положение), разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации №197-ФЗ, Федерального Закона Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Положения «Об оплате труда работников МКОУ «Черняевская СОШ» и Коллективного договора педагогического коллектива и администрации образовательного учреждения.

1.2. С целью усиления социально-экономической защиты, совершенствования учебной и методической работы, повышения ответственности и материальной заинтересованности сотрудников образовательного учреждения в конечном результате введены следующие виды доплат, надбавок, премий и материальной помощи:

1.2.1. Доплаты за работу, не входящую в должностные обязанности.

1.2.2. Доплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, но непосредственно связанные с образовательным процессом.

1.2.3. Надбавки и премии за сложность, напряженность и качество работы; за сверхурочную работу.

1.2.4. Материальная помощь.

1.3. Указанные доплаты и надбавки распределяются из фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Настоящее положение принимается педагогическим советом образовательного учреждения, согласовывается с профсоюзным комитетом школы и утверждается директором учреждения.

1.5. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.6. Положение принимается на учебный год. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой редакции Положения педагогическим советом образовательного учреждения.

1.7. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТ.**

2.1. Доплаты устанавливаются в зависимости от объема дополнительной работы в процентном отношении к должностному окладу.

2.2. Доплаты могут быть снижены или отменены приказом директора школы за неполное выполнение функций, изданном на основании служебной записки заместителей директора по УВР, ВР и АХР.

2.3. Постоянные ежемесячные доплаты устанавливаются:

2.3.1.	Учителям за выполнение функций классного руководителя.	20%
2.3.2.	Учителям начальной школы (в % от ставки, должностного оклада)	15%
2.3.3.	Учителям за проверку письменных работ пропорционально нагрузке:	
	- учителям русского языка и литературы, родного языка и родной литературы	15%
	- учителям математики	10%
	- учителям иностранного языка	10%
	- учителям физики, химии	5%
2.3.4.	Учителям родного языка за преподавание в классах с русским языком обучения (в % от ставки, должностного оклада)	15%
2.3.5.	Учителям информатики за программное обслуживание компьютерной техники (3% за каждый компьютер, но не более 50% от ставки (должностного оклада), (не более 50% суммарно всем учителям информатики)	до 50%
2.3.6.	Учителям физического воспитания за внеклассную работу по физической культуре (не более 50% суммарно всем учителям физической культуры)	до 50%
2.3.7.	Учителям технологии за заведование учебными мастерскими (не более 20% суммарно всем учителям технологии).	до 20%
2.3.8.	Заведующим учебными кабинетами (за материальную ответственность).	до 10%
2.3.9	За звание «Заслуженный учитель Республики Дагестан»	10%
2.3.10.	За работу в выходные и праздничные дни в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.	в 2-х кратном размере.

2.4. При количестве обучающихся в классе (группе) 14 человек и менее доплаты снижаются до половинного размера (50%) от установленных п.п. 2.3.1., 2.3.2, 2.3.3 настоящего Положения.

### **3. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕМИЙ ИЗ ФОНДА ЭКОНОМИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ.**

3.1. Премии из фонда экономии заработной платы устанавливаются в качестве материального поощрения работников и стимулирования административной, педагогической и финансово-хозяйственной деятельности сотрудников.

3.2. Премии из фонда экономии заработной платы устанавливаются в абсолютной величине за высокие достижения по факту отработанного времени в образовательном учреждении.

3.3. Премии из фонда экономии заработной платы могут быть увеличены за сложность и напряжённость работы (за контингент учащихся свыше установленной нормы) или снижены за наполняемость класса/группы ниже установленной нормы.

3.4. Премии из фонда экономии заработной платы снижаются за нарушение трудовой дисциплины, за наличие обоснованных жалоб родителей (законных представителей), а также на основании служебной записки заместителей директора по УВР, ВР и АХР.

3.5. Премия из фонда экономии заработной платы не выплачивается в случае подачи сотрудником заявления об увольнении.